

## 県政出前講座申込書

申込日 年 月 日

申込者(団体)名			
(団体の場合) 代表者名			
住 所	〒		
集会等の名称		参加予定人数	人
集会または 団体の概要			
講座テーマ(番号)	( )		
オンライン対応	オンラインでの対応を希望する場合は、□にチェック(✓)してください。 □ 希望する		
第1希望の日	年 月 日 ( )	時 分～	時 分
第2希望の日	年 月 日 ( )	時 分～	時 分
会 場 名		電話番号	
会場所在地			
講座テーマの中で特に説明を希望する内容			
連 絡 先	担当者名		電話番号
	Eメール		F A X

**注意事項**

- 1 原則として実施予定日の1か月前までにお申し込みください。
- 2 県内で開催される概ね20人以上の方が参加する集会が対象です。
- 3 政治的活動、宗教活動又は営利活動を目的とする集会は対象となりません。
- 4 県が実施している施策についての説明を行うもので、専ら県に対する苦情又は交渉を目的とする集会は該当しないことをご理解ください。
- 5 業務の都合で、日程等の調整をさせていただく場合があります。
- 6 希望する講座テーマを、「講座テーマ一覧表」からお選びください。
- 7 出前講座の時間は、意見交換等を含めて1時間から2時間程度とします。
- 8 決定の通知や連絡の際に必要なですので、連絡先は必ずご記入ください。

※個人情報の収集や利用及び管理について、「愛媛県個人情報保護条例」に基づき適正に取り扱います。

◎今後の出前講座の運用やテーマの参考とするため、講座終了後に簡単なアンケートを実施させていただく場合があります。お手数ですが、ご協力をお願いします。